

**CONSEIL OLEICOLE
INTERNATIONAL**

Calle Príncipe de Vergara, 154
28002 MADRID

ACTE DE CANDIDATURE



Photo récente
(max. 5 x 5 cm)

| | | | | | |
|------------------------------|-------------------|----|-------------------|----------------------|----------------|
| Poste | | | | | |
| Noms | | | | | |
| Prénoms | | | | | |
| Adresse | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Téléphone | | | Email | | |
| Nationalités | | | | | |
| N° Passeport/ DNI | | | Date d'expiration | | |
| Date Naissance | | | Lieu Naissance | | |
| Etat civil | | | | | |
| Enfants à charge | Date de naissance | | Date de naissance | | |
| | 1 | | 4 | | |
| | 2 | | 5 | | |
| | 3 | | 6 | | |
| Etudes universitaires | | | | | |
| Université/école... | Titre | De | À | Matières principales | A ¹ |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

¹ Ne rien écrire.

| Connaissances linguistiques (Cocher la case correspondante) ² | | | | | | | |
|--|----------|----|--------------------|----|----|---------|----------------|
| | C2 | C1 | B2 | B1 | A2 | A1 | N ³ |
| Anglais | | | | | | | |
| Arabe | | | | | | | |
| Espagnol | | | | | | | |
| Français | | | | | | | |
| Italien | | | | | | | |
| Autre | | | | | | | |
| Connaissances informatiques | | | | | | | |
| | Maitrise | | Bonne connaissance | | | Basique | |
| Word | | | | | | | |
| Excel | | | | | | | |
| Power Point | | | | | | | |
| Outlook | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| |
|--|
| Délai de préavis pour quitter votre emploi actuel : |
| Par quel moyen avez-vous pris connaissance du concours ? |

² Indiquez dans la case correspondante, votre niveau (de C2 à A1) conformément au Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (C.E.C.R.L).

Déclaration

Je soussigné(e)déclare sur l'honneur que les indications portées au présent acte de candidature sont véridiques et complètes.

Je déclare également sur l'honneur :

- être ressortissant(e) de l'un des pays membres du COI et y jouir des droits civiques ;
- réunir les garanties de moralité requises pour l'exercice des fonctions envisagées.

Je m'engage à fournir, dès qu'elles me seront demandées, les pièces justificatives concernant les deux points précités et je reconnais que, à défaut de communication de ces pièces, mon acte de candidature pourra être considéré comme nul.

J'autorise le COI à utiliser les données et informations contenues dans cette Candidature pour mener à bien le processus de sélection et, à cet effet, à les transmettre à l'agence de sélection chargée de conseiller le COI dans le processus. J'accepte que des données supplémentaires puissent être demandées par l'agence de sélection tout au long du processus.

J'autorise également la publication des résultats du recrutement, y compris mon nom et ma nationalité, sur la page web du COI.

J'accepte de me soumettre à la visite médicale réglementaire destinée à vérifier que je remplis les conditions d'aptitude physique requises pour l'exercice des fonctions envisagées.

Date et signature

Documents à présenter avec le formulaire de candidature :

- Lettre de motivation
- Photocopie des diplômes universitaires
- Documents accréditant l'expérience professionnelle
- Documents accréditant les compétences en langues
- Photocopie du passeport (page principale) ou du document national d'identité (D.N.I.) pour les candidats locaux
- Curriculum complet.
- Tout autre document que le candidat juge nécessaire